

WYTYCZNE I PROCEDURY - COVID-19

Procedury zapewnienia bezpieczeństwa w Specjalnym Ośrodku Szkolno – Wychowawczym Dwór w Zbylitowskiej Górze w związku z wystąpieniem COVID-19 (na podstawie wytycznych Ministra Zdrowia, Głównego Inspektora Sanitarnego oraz Ministra Edukacji).

W celu zapewnienia bezpieczeństwa w Specjalnym Ośrodku Szkolno – Wychowawczym Dwór i ochrony przed rozprzestrzenianiem się COVID-19 w okresie ograniczonego funkcjonowania ośrodków oraz szkół obowiązują specjalne procedury bezpieczeństwa.

1. Za zapewnienie bezpieczeństwa i higienicznych warunków pobytu w Specjalnym Ośrodku Szkolno – Wychowawczym Dwór zwanego dalej Ośrodkiem, odpowiada Dyrektor Ośrodka zwany dalej Dyrektorem.
2. W Ośrodku stosuje się wytyczne Ministra Zdrowia, Głównego Inspektora Sanitarnego oraz Ministra Edukacji.
3. Ośrodek pracuje w godzinach od 8.00 do 14.00.
4. Liczba dzieci w jednej grupie szkolnej może maksymalnie wynosić 4.
5. Do Ośrodka nie będą wpuszczani: dzieci, rodzice i opiekunowie oraz pracownicy z objawami chorobowymi wskazującymi na infekcję. Po wejściu do budynku Ośrodka każdemu pracownikowi oraz dziecku mierzona jest temperatura bezdotykowym termometrem. Pomiaru dokonuje wyznaczony przez dyrektora pracownik Ośrodka.
6. W Ośrodku dzieci nie muszą zakrywać ust i nosa, natomiast pracownicy muszą przebywać w przyłbicach bądź w maseczkach (wskazane w przepisach prawa lub wytycznych MEN).
7. Środki ochrony indywidualnej wg wskazań GIS zaopatrzeni są wszyscy pracownicy.
8. Na tablicy ogłoszeń znajdują się numery telefonów do organu prowadzącego, stacji sanitarno-epidemiologicznej oraz służb medycznych, z którymi należy się skontaktować w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych u osoby znajdującej się na terenie Placówki.
9. Dyrektor we współpracy z organem prowadzącym zapewnia:
 - a) Sprzęt, środki czystości i do dezynfekcji, które zapewnią bezpieczne korzystanie z pomieszczeń Ośrodka, placu zabaw oraz sprzętów, zabawek znajdujących się w Ośrodku;
 - b) Płyn do dezynfekcji rąk - przy wejściu do budynku, na korytarzu oraz w miejscu przygotowywania posiłków, a także środki ochrony osobistej, w tym rękawiczki, maseczki ochronne dla pracowników odbierających rzeczy, produkty od dostawców zewnętrznych oraz personelu sprząającego;
 - c) Plakaty z zasadami prawidłowego mycia i dezynfekcji rąk w pomieszczeniach sanitarno- higienicznych oraz instrukcje dotyczące prawidłowego mycia i dezynfekcji rąk przy dozownikach z płynem;
 - d) Pomieszczenie do izolacji osoby, u której stwierdzono objawy chorobowe, zaopatrzone w maseczki, rękawiczki i przyłbicę oraz płyn do dezynfekcji rąk (przed wejściem do pomieszczenia);
 - e) Pełną informację dotyczącą stosowanych metod zapewniania bezpieczeństwa i procedur postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia wszystkim pracownikom jak i rodzicom.
 - f) nadzoruje prace porządkowe wykonywane przez pracowników Ośrodka zgodnie z powierzonymi im obowiązkami;
 - g) dba o to by w salach, w których spędzają czas dzieci nie było zabawek, przedmiotów, których nie da się skutecznie zdezynfekować;
 - h) prowadzi komunikację z rodzicami dotyczącą bezpieczeństwa dzieci w Ośrodku;

- i) kontaktuje się z rodzicem/rodzicami/opiekunem prawnym/ opiekunami prawnymi – telefonicznie, w przypadku stwierdzenia podejrzenia choroby u ich dziecka;
- j) informuje organ prowadzący o zaistnieniu podejrzenia choroby u dziecka, pracownika;
- k) współpracuje ze służbami sanitarnymi;
- l) instruuje pracowników o sposobie stosowania procedury postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia;
- m) zapewnia taką organizację, która uniemożliwi stykania się ze sobą poszczególnych grup dzieci, a dana grupa będzie przebywać w wyznaczonej, stałej sali, zaś grupą będą się opiekowali w miarę Ci sami opiekunowie;
- n) informuje rodziców o obowiązujących w Ośrodku procedurach postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia za pomocą telefonu lub poczty elektronicznej,
- o) organizuje działalność Ośrodka zgodnie z wytycznymi MZ, GIS i MEN.

Każdy pracownik Ośrodka zobowiązany jest:

- a) Stosować zasady profilaktyki zdrowotnej;
- b) Regularnego mycia rąk przez 30 sekund mydłem i wodą oraz środkiem dezynfekującym zgodnie z instrukcją zamieszczoną w pomieszczeniach sanitarno-higienicznych,
- c) Kasłania, kichania w jednorazową chusteczkę lub wewnętrzną stronę łokcia,
- d) Unikania kontaktu z osobami, które źle się czują;
- e) Dezynfekować ręce niezwłocznie po wejściu do budynku Placówki stosując ściśle zasady dezynfekcji rąk.
- f) Informować dyrektora lub osobę go zastępującą o wszelkich objawach chorobowych dzieci;
- g) Postępować zgodnie z zapisami wprowadzonymi procedurami bezpieczeństwa;
 - Zachowywać dystans między sobą – minimum 1,5 m.
 - Stosować środki ochrony indywidualnej wg zasad określonych przez GIS, MZ.
 - Pracownicy pomocniczy – pracownicy administracyjni nie mogą mieć kontaktu z dziećmi oraz nauczycielami i pomocami nauczyciela.

Pomoce nauczyciela myją i/lub dezynfekują:

- a) Ciągi komunikacyjne – myją oraz dezynfekują odpowiednim płynem.
- b) Poręcze, włączniki światła, klamki, uchwyty, poręcze krzeseł, siedziska i oparcia krzeseł, blaty stołów, z których korzystają dzieci i nauczyciele, drzwi wejściowe do placówki, zabawki, szafki w szatni (powierzchnie płaskie), kurki przy kranach – myją i dezynfekują;
- c) Toalety dla personelu i dzieci – myją i dezynfekują
- d) Wietrzą pomieszczenia co godzinę oraz w razie konieczności, w których odbyła się dezynfekcja, tak aby nie narażać dzieci ani innych pracowników na wdychanie oparów;
- e) Myją i dezynfekują ręce po każdej czynności związanej ze sprzątnięciem, myciem, itd.;
- f) Myją, dezynfekują zabawki, przedmioty, którymi bawiło się dziecko zanim będzie z nich korzystało kolejne dziecko.
- g) Dbają o czystość ręczników. Piorą 2x w tygodniu lub częściej jeśli zaistnieje taka potrzeba.
- h) Pracują w rękawiczkach. Stosują ściśle zasady ich nakładania i zdejmowania oraz utylizowania.
- i) Wykonują inne stałe prace określone w zakresie czynności na stanowisku pracy

Nauczyciele:

- a) sprawdzają warunki do prowadzenia zajęć – liczba dzieci zgodnie z ustaleniami, objawy chorobowe u dzieci, dostępność środków czystości i inne zgodnie z przepisami dot. bhp;
- b) dbają o to by dzieci regularnie myły ręce w tym po skorzystaniu z toalety, przed jedzeniem, po powrocie ze świeżego powietrza;
- c) wietrzą salę, w której odbywają się zajęcia – przynajmniej raz na godzinę, jeśli jest to konieczne także w czasie zajęć;

- d) prowadzą gimnastykę przy otwartych oknach;
- e) dbają o to, by dzieci z jednej grupy nie przebywały w bliskiej odległości z dziećmi z innej grupy, np. na placu zabaw;
- f) dbają o to, by dzieci w ramach grupy unikały bliskich kontaktów;
- g) nie organizują w jednym pomieszczeniu zajęć, które skupiają większą liczbę dzieci;
- h) podczas organizacji i pobytu na placu zabaw stosują się ściśle do wymogów GIS – odrębnie każda grupa, korzystanie z urządzeń jedynie w przypadku gdy zostały dopuszczone przez dyrektora do użytku.
- i) zachowują między sobą w kontaktach odstęp wynoszący co najmniej 1,5 m.

Przyprowadzanie i odbiór dzieci z Ośrodka.

1. Dzieci powyżej 4 r.ż. w czasie drogi do i z placówki noszą maseczkę, w placówce maseczki nie muszą być stosowane.
2. Rodzic/opiekun prawny dzieci przyprowadzanych do placówki musi mieć zakryty nos i usta oraz mieć założone rękawiczki.
3. Na teren budynku Ośrodka (tylko na teren szatni) wpuszczany jest jeden rodzic z dzieckiem/dziećmi. Następnie wpuszczani są gdy poprzedni opuszczą szatnię. Podobnie podczas odbioru dzieci.
4. Codziennie przed oddaniem dziecka do Ośrodka rodzic podaje pracownikowi podpisane oświadczenie związane z przeciwdziałaniem COVID-19. W przypadku braku oświadczenia dziecko nie jest wpuszczane do Placówki.
5. Pracownik podczas przejmowania dziecka od rodzica/prawnego opiekuna dokona mierzenia temperatury dziecka, termometrem bezdotykowym.
6. Pracownik dba o to, by dziecko po wejściu do Ośrodka zdezynfekowało ręce, a następnie odprowadza do sali, w której dziecko będzie odbywało zajęcia.
7. Rodzic przyprowadza dziecko i odbiera dziecko w godzinach określonych przez siebie w deklaracji, uzgodnionych z dyrektorem.
8. W przypadku zgromadzenia się kilkorga dzieci – rodzic czeka z dzieckiem przed budynkiem Przedszkola z zachowaniem zasad określonych przez MZ i GIS w odstępach co najmniej 1,5 m.
9. Dziecko nie może wносить do budynku Ośrodka zabawek ani przedmiotów, które są zbędne do zajęć, w których dziecko uczestniczy.
10. Do placówki przyjmowane są tylko dzieci zdrowe, bez jakichkolwiek objawów świadczących o infekcji (katar, kaszel, podwyższona temperatura – powyżej 37.20 C), widoczne osłabienie, ospałość, manifestowanie, złe samopoczucie).
11. W przypadku stwierdzenia przez pracownika odbierającego, objawów chorobowych u dziecka, pracownik nie odbiera dziecka, pozostawia je rodzicom i informuje dyrektora lub osobę go zastępującą o zaistniałej sytuacji. Dyrektor lub osoba go zastępująca informuje rodziców o konieczności kontaktu z lekarzem oraz prosi o informację zwrotną dotyczącą zdrowia dziecka.
12. Dziecko przyprowadzane i odbierane jest wyłącznie przez rodziców/opiekunów prawnych.
13. Po odebraniu dziecka Rodzice wraz z dziećmi nie mogą przebywać na ogrodzie przedszkolnym.

Żywnienie

Ośrodek zapewnia wyżywienie cateringowe dzieciom w czasie ich przebywania na terenie placówki z zachowaniem wszelakich niezbędnych środków higieny.

Procedura postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia COVID-19

1. W Ośrodku wyznaczone zostało pomieszczenie do izolacji osoby, u której stwierdzono objawy chorobowe. Pomieszczenie to zostało zaopatrzone w maseczki, rękawiczki i

- przyłbicę, fartuch ochronny oraz płyn do dezynfekcji rąk (w oraz przed wejściem do pomieszczenia).
2. W przypadku stwierdzenia objawów chorobowych u dziecka (takich jak kaszel, gorączka, duszności, katar, biegunka, utrata węchu lub smaku), dziecko jest niezwłocznie izolowane od grupy – służy do tego specjalnie przygotowane pomieszczenie.
 3. Pracownik, który zauważył objawy chorobowe, informuje o tym dyrektora lub osobę go zastępującą.
 4. Dyrektor kontaktuje się niezwłocznie telefonicznie: z rodzicem/rodzicami/opiekunem/opiekunami dziecka, Powiatową Stacją Epidemiologiczną oraz organem prowadzącym i informuje o objawach.
 5. W przypadku ignorowania wezwania o stawienie się w Ośrodku rodzica/opiekuna dziecka podejrzanego o zarażenie, Dyrektor ma prawo powiadomić o tym fakcie Policję, Sąd Rodzinny oraz Powiatową Stację Epidemiologiczną.
 6. Wskazany przez dyrektora pracownik (nauczyciel, intendent, główny księgowy) kontaktuje się telefonicznie z rodzicami pozostałych dzieci z grupy i informuje o zaistniałej sytuacji.
 7. Nauczyciel, jeśli to możliwe, przeprowadza dzieci do innej, pustej sali, a sala, w której przebywało dziecko z objawami chorobowymi jest myta i dezynfekowana (mycie podłogi, mycie i dezynfekcja – stolików, krzeseł, zabawek).
 8. Dziecko w izolacji przebywa pod opieką pracownika Ośrodka, który zachowuje wszelkie środki bezpieczeństwa – przed wejściem i po wyjściu z pomieszczenia dezynfekuje ręce, przed wejściem do pomieszczenia zakłada maseczkę ochronną/przyłbicę i rękawiczki.
 9. Rodzice izolowanego dziecka odbierają je z Ośrodka przy głównych drzwiach wejściowych do budynku Placówki.
 10. W przypadku wystąpienia u pracownika Ośrodka będącego na stanowisku niepokojących objawów sugerujących zakażenie COVID-19, pracownik niezwłocznie przerywa swoją pracę i informuje dyrektora lub osobę wyznaczoną o podejrzeniu – zachowując stosowny dystans i środki ostrożności, aby nie dochodziło do przenoszenia zakażenia.
 11. Dyrektor lub osoba wyznaczona wstrzymuje przyjmowanie do Ośrodka kolejnych dzieci do czasu wymycia i dezynfekcji obszaru, w którym przebywał i poruszał się pracownik.
 12. Dyrektor lub osoba wyznaczona zawiadamia powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną (numer znajduje się na tablicy ogłoszeń w dolnym holu) i wprowadza do stosowania na terenie Placówki instrukcje i polecenia przez nią wydawane.
 13. Obszar, w którym przebywał i poruszał się pracownik z podejrzeniem zakażenia COVID-19 jest niezwłocznie skrupulatnie myty, a powierzchnie dotykowe, takie jak klamki, włączniki światła, poręcze, są dezynfekowane przez osobę do tego wyznaczoną.
 14. Pomieszczenie, które przeznaczone było do izolacji osoby z objawami chorobowymi po opuszczeniu go przez osobę z objawami, jest myte i dezynfekowane są powierzchnie dotykowe.
 15. Dyrektor lub osoba przez niego wyznaczona sporządza listę osób, z którymi osoba podejrzana o zakażenie miała kontakt, aby w razie potrzeby przekazać ją powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej.
 16. Dyrektor informuje organ prowadzący o wszelkich stwierdzonych objawach chorobowych dzieci czy pracowników wskazujących na możliwość zakażenia COVID-19.
 17. Dyrektor wraz z organem prowadzącym na podstawie wytycznych, instrukcji powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej podejmuje decyzję odnośnie dalszych działań w przypadku stwierdzenia na terenie placówki zakażenia.
 18. W przypadku uzyskania informacji od rodziców lub pracowników o potwierdzonym zarażeniu wirusem COVID-19 u osoby, która przebywała w ostatnim tygodniu w placówce, Dyrektor niezwłocznie informuje organ prowadzący i kontaktuje się z powiatową stacją sanitarno - epidemiologiczną celem uzyskania wskazówek, instrukcji do dalszego postępowania.

Przepisy końcowe

Procedury bezpieczeństwa obowiązują w Ośrodku od dnia 18 maja 2020 r. do czasu ich odwołania. Wszyscy pracownicy Ośrodka oraz rodzice/opiekunowie dzieci zobowiązani się do ich ścisłego stosowania i przestrzegania.